

CERERE DE ALOCAȚIE DE DECES

Regulamentul (CEE) Nr. 1408/77 : articolul 65
Regulamentul ((CEE) Nr. 574/72 : articolul 78

Vă rugăm să completați formularul cu litere de tipar, utilizând numai spațiile punctate. El se compune din 3 pagini.

1.	Subsemnatul	
1.1	Nume ⁽²⁾ ;	Nume anterior
1.2	Prenume	Data nașterii
1.3	Număr de identificare:	
1.4	Instituția care îl asigură ⁽³⁾⁽⁴⁾ ;	
1.5	Legătura de rudenie cu defunctul :	
1.6	Adresa:	

2. Solicit să beneficiaz de o alocație ca urmare a decesului ⁽⁵⁾

3.			
3.1	Nume:	Nume anterior	
3.2	Prenume	Data nașterii	
3.3	Număr de identificare:		
3.4	Data decesului:		
3.5	Cauza decesului:		
	<input type="checkbox"/> boală	<input type="checkbox"/> accident	<input type="checkbox"/> accident de muncă
	<input type="checkbox"/> boală profesională	<input type="checkbox"/> acțiune a unei terțe părți	<input type="checkbox"/> alte cauze
3.6	Instituția prin care era asigurat defunctul ⁽³⁾⁽⁴⁾ ;		

4. Solicitantul de alocație se afla nu se afla în grija defunctului
5. Defunctul se afla nu se afla în grija solicitantului de alocație
6. Defunctul se afla nu era găzduit în schimbul unei retribuții
- de către solicitantul de alocație
- într-un așezământ în cadrul căruia solicitantul de alocație era gestionarul acestuia, un membru al personalului sau un pensionar ⁽⁶⁾
7. Solicitantul de alocație este nu este antreprenor de pompe funebre, angajat sau persoană mandată de acestui antreprenor ⁽⁶⁾⁽⁷⁾
8. Cheltuielile funerare se ridică la ⁽⁹⁾ ; acestea au fost plătite de
9. Veți găsi în anexă următoarele documente:
10. Vă rog să plătiți cuantumul datorat în contul meu nr. IBAN
pe lângă (codul BIC/SWIFT)
la

11. Data:

11.1 Semnătura:

Indicații pentru solicitant

a) Pentru a beneficia de alocația de deces trebuie, prin intermediul prezentului formular, să adresați o cerere

- Fie instituției de asigurare competente,

- Fie instituției de asigurare din locul în care vă aflați, adică:

în Belgia, casa de asigurare de boală (sistem mutualist),

în Republica Cehia, «Úřad práce» (birou de angajări) la locul de rezidență;

în Danemarca, Ministerul de interne și sănătate, la Copenhaga;

în Grecia, oficiul local al Institutului de asigurări sociale (IKA);

în Spania, «Dirección Provincial del Instituto Nacional de la Seguridad Social» (direcția provincială a Institutului național al Securității sociale) de la locul de rezidență;

în Franța, organismul care acordă sau ar acorda prestațiile în natură corespunzătoare asigurării de boală;

în Irlanda, «Department of Social Welfare» (ministerul prevenirii sociale), la Dublin ;

în Germania, «Allgemeine Ortskrankenkasse» (AOK) (casa locală de asigurări de boală) ;

în Italia, sediul provincial al INAIL ;

în Letonia, «Valsts sociālais apdrošināšanas aģentūra» (Agenția de Stat de Asigurare de Socială)

în Lituania, «Savivaldybės socialinės paramos skyrius» ((Departamentul municipal de asistență socială) de la locul de rezidență;

în Luxemburg, «Union des caisses de maladie» (Uniunea caselor de asigurări de boală)

în Austria, «Gebietskrankenkasse» (Casa regională de asigurări de boală) competentă pentru locul dumneavoastră de rezidență ;

în Polonia, «Zakład Ubezpiecznin Społecznych» (Institut de asigurare socială — ZUS) oficiul responsabil de la locul de rezidență sau de ședere sau pentru lucrătorii din agricultură, filiala regională competentă a «Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego» (casa de asigurare socială pentru agricultură — KRUS), a «Zakład Emerytalno – rentowy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji» (oficiul de pensii al ministerului pentru afaceri și administrație internă)

în Portugalia, pentru continent: «Centro Regional de Segurança Social» (centrul regional de securitate socială) de la locul de rezidență; pentru Madeira: «Direcção Regional de Segurança Social» (direcția regională de securitate socială), la Funchal ; pentru Azores : «Centro de Prestações Pecuniárias (Centrul de prestații în bani) de la locul de rezidență;

în Slovenia, «Zavod za zdravstvenozavarovanje Slovenije (ZZZS)» (Institut de asigurare de sănătate din Slovenia)

în Slovacia, «Zdravotná poisťovňa» (companie de asigurări de sănătate) la alegerea persoanei asigurate

în Finlanda, «Kansaneläkelaitos» (instituție de asigurări sociale), la Helsinki ;

în Islanda, «Tryggingastofnun ríkisins» (Institutul social de stat de securitate), la Reykjavik;

în Liechtenstein, Oficiul de economie națională;

în Norvegia, «lokale Trygdekontor» (Oficiul local de asigurare) de la locul de rezidență sau de ședere;

în Elveția, «Institution commune LAMal — istituzioni comunali LAMal — Gemeinsame Einrichtung KVG» (Instituția Comună din cadrul Legii de Asigurare Federală de Boală), Solothurn.

b) Trebuie să anexați la cererea dumneavoastră documentele următoare:

- pentru Belgia, o copie a actului de deces, eliberat de administrația comunală, facturile achitate, privind cheltuielile de înmormântare; orice document care dovedește legătura de rudenie sau de alianță cu defunctul sau, eventual, coabitarea cu el;
- pentru Danemarca, actul de deces; a se citi cu atenție «vejledning om ansøgning for begravelseshjælp» (instrucțiuni pentru introducerea unei cereri de alocații de deces) pe care le veți primi ulterior;
- pentru Grecia, actul de deces, livretul de sănătate, cardurile de asigurări, eventual facturile achitate cu privire la cheltuielile de înmormântare ;
- pentru Spania, - certificatul de deces ;
- atestatul privind legătura de rudenie sau facturile achitate ale cheltuielilor de înmormântare, dacă solicitantul nu are o legătură de rudenie cu defunctul;
- pentru Franța, - în toate cazurile, actul de deces al asiguratului,
- în plus, după caz,
- dacă erați soțul sau soția asiguratului, «fișa familială» de stare civilă,
- dacă sunteți descendentul acestuia (fiu, fiică, nepot, etc.), «fișa familială» de stare civilă care stabilește legătura de rudenie cu dumneavoastră,
- dacă sunteți ascendent al asiguratului (tată, mamă, bunic, etc.), «fișa individuală» de stare civilă a acestuia,
- dacă vă aflați în grija acestuia în altă calitate, o declarație pe propria răspundere, care să indice că va aflați în grija socială a acestuia, efectivă și permanentă;
- pentru Irlanda, certificatul de deces, eventual certificatul de căsătorie, devizul sau decontul cheltuielilor de înmormântare, ori dovada efectuării acestor cheltuieli, dacă dumneavoastră ați plătit;
- pentru Italia, certificatul de deces, documentul de asigurare, livretul de familie, dacă este cazul;
- pentru Letonia, certificatul de deces;
- pentru Lituania, certificatul de deces;
- pentru Luxemburg, actul de deces, facturile achitate privind cheltuielile de înmormântare,

eventual un certificat al administrației comunale care să ateste viața în comun,

E 124

pentru Austria ,	certificatul de deces, facturile achitate privind cheltuielile de înmormântare,
pentru Polonia ,	certificatul de deces, facturile originale achitate privind cheltuielile de înmormântare orice document care să dovedească legătura sa de rudenie cu defunctul; declarație care să ateste ca nici o donație nu a fost făcută ;
pentru Portugalia , pentru Slovenia ,	certificatul de deces facturile achitate privind cheltuielile de înmormântare pentru alocație de înmormântare: certificat de deces sau de înregistrare a decesului persoanei ; copie după factura de servicii funerale ; pentru alocație de deces: certificat de deces sau de înregistrare a decesului persoanei în cazul decesului soțului sau soției — certificat de căsătorie ; în cazul decesului unui părinte, copilul trebuie să înmâneze certificatul de naștere și certificatul de înscriere la școală sau universitate (când vârsta este mai mare de 18 ani) ; solicitanții neasigurați ca membrii de familie ai persoanei decedate trebuie să înmâneze un documente care să ateste că decedatul era obligat să îi întrețină până la moartea lui/ei.
pentru Slovacia ,	certificatul de deces, facturile originale achitate privind cheltuielile de înmormântare
pentru Estonia ,	certificatul de deces, dacă solicitantul este antreprenor de pompe funebre, o scrisoare din partea avocatului membrului familiei care are are dreptul la prestații; dacă moartea a survenit pe teritoriul estonian, un certificat care sa ateste scopul solicitării trebuie atașat certificatului de deces ;
pentru Finlanda ,	certificatul de deces, orice document care să dovedească legătura sa de rudenie cu defunctul; dacă solicitantul este antreprenor de pompe funebre, o scrisoare din partea avocatului membrului familiei care are dreptul la prestații;
pentru Suedia ,	certificatul de deces, certificatul care să ateste cauza decesului,
pentru Liechtenstein ,	certificatul de deces, certificatul care să ateste cauza decesului, facturile achitate privind cheltuielile de înmormântare
pentru Norvegia ,	certificatul de deces.

NOTE

- (1) Sigla țării căreia aparține instituția care completează formularul. BE = Belgia; CZ = Cehia ; DK = Danemarca ; DE = Germania ; EE = Estonia ; GR = Grecia ; ES = Spania ; FR = Franța ; IE = Irlanda ; IT = Italia ; CY = Cipru ; LV = Letonia ; LT = Lituania ; LU = Luxemburg ; HU = Ungaria ; MT = Malta ; NL = Țările de Jos ; AT = Austria ; PL = Polonia ; PT = Portugalia ; SI = Slovenia ; SK = Slovacia ; FI = Finlanda ; SE = Suedia ; UK = Regatul Unit al Marii Britanii ; LI = Liechtenstein ; NO = Norvegia ; CH = Elveția.
- (2) A se indica numele în ordinea statutului civil ;
- (3) A se indica numai atunci când este vorba de un lucrător sau de un titular (sau solicitant) de pensie sau rentă
- (4) A se indica denumirea și adresa ;
- (5) Pentru nevoile instituțiilor portugheze, a se completa fila intercalată ;
- (6) A se completa atunci când alocația este solicitată potrivit legislației belgiene, dacă solicitantul alocației nu este soțul/soția, ori o rudă sau aliat al defunctului de până în gradul trei.
- (7) Dacă solicitantul de alocație este antreprenor de pompe funebre, o scrisoare a avocatului al membrului familiei care are dreptul la prestații trebuie să fie transmisă atunci când alocația este solicitată conform legislației finlandeze sau estoniene.
- (8) A se indica în moneda țării de rezidență a solicitantului de alocație ;
- (9) Nu se aplică instituțiilor irlandeze.

**INFORMAȚII COMPLEMENTARE
PENTRU INSTITUȚIILE PORTUGHEZE**

1.	Soț/Soție		
1.1	Stare civilă		
	<input type="checkbox"/> Văduv/văduvă	<input type="checkbox"/> recăsătorit/ă	<input type="checkbox"/> divorțat/ă
1.2	În momentul decesului, acesta/aceasta trăia sub același acoperiș și se afla în îngrijirea persoanei decedate?		
	<input type="checkbox"/> da	<input type="checkbox"/> nu	

2.	Copii care au dreptul la alocații familiale					
	Nume	Prenume	Legătura de rudenie	Data nașterii	Nivel de învățământ	Copil cu handicap
2.1

2.2

2.3

2.4

2.5

2.6

