



MINISTERUL MUNCII, FAMILIEI,  
TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII  
SOCIALE

 **CNPP**  
Casa Națională de Pensii Publice  
Casa Județeană de Pensii  
Caraș-Severin

Nr. 35997 /13.10.2025

## Anunț

Casa Județeană de Pensii Caraș - Severin organizează la sediul său din Reșița, str. I.L. Caragiale, nr. 16, concursul de promovare în gradul profesional imediat superior a funcționarilor publici din cadrul Casei Județene de Pensii Caraș - Severin.

Funcțiile publice pentru care se organizează concursul de promovare în grad profesional, identificate prin denumire, categorie, clasă și grad profesional, precum și compartimentele din care fac parte sunt următoarele:

- Expert, clasa I, grad profesional principal la Compartimentul Financiar Contabilitate al Direcției Economice, Evidență Contribuabili din Casa Județeană de Pensii Caraș - Severin;
- Expert, clasa I, grad profesional principal la Compartimentul Arhivă al Direcției Economice, Evidență Contribuabili din Casa Județeană de Pensii Caraș - Severin;

În data de **12.11.2025, ora 10.00** la sediul Casei Județene de Pensii Caraș - Severin din localitatea Reșița, str. I.L. Caragiale, nr. 16, județul Caraș - Severin, la etajul 1 camera - Sala de Ședință, se va desfășura **proba scrisă a concursului de promovare în grad profesional a funcționarilor publici din cadrul Direcției Economice, Evidență Contribuabili** a Casei Județene de Pensii Caraș - Severin.

Concursul de promovare constă în desfășurarea succesivă a următoarelor probe:

- verificarea eligibilității candidaților, în urma depunerii dosarelor de concurs;
- proba scrisă, care constă în redactarea unei lucrări și/ sau în rezolvarea unor teste grilă;
- interviul, în cadrul căruia se testează abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

Pentru a participa la concursul de promovare în grad profesional, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții prevăzute la art. 479 alin. (1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/ 2019 - Codul administrativ, modificat și completat ulterior:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul „bine”, la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă în cazierul administrativ o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile O.U.G. nr. 57/ 2019, modificat și completat ulterior.

CJP Caras Severin Str. I.L. Caragiale nr. 16, Caraș-Severin, Reșița Tel.: +4 0255 224780; Fax.: +4 0255 217397  
[office@cjpcaras.ro](mailto:office@cjpcaras.ro) [www.cjpcaras.ro](http://www.cjpcaras.ro)

Perioada de depunere a dosarelor: în termen de 20 zile de la data publicării anunțului concursului la sediul instituției și pe pagina de internet a Casei Județene de Pensii Caraș - Severin, la secțiunea Anunțuri, respectiv între 13.10.2025 - 03.11.2025, inclusiv, în intervalul orar - luni - joi între orele 9.00 - 16.00, vineri între orele 9.00 - 14.00.

Modalitatea de înscriere la concursul de promovare este cea prevăzută la art. VII alin.(17) din O.U.G. nr. 121/ 2023, respectiv dosarul de concurs se depune personal de către candidat, se poate transmite prin intermediul unui serviciu de curierat sau se poate transmite în format electronic la adresa de email: [resurseumane.caras@cnpp.ro](mailto:resurseumane.caras@cnpp.ro).

Documentele care constituie dosarul de concurs se depun în copie, cu obligația candidatului de a prezenta secretarului comisiei de concurs originalele acestor documente, pentru certificare pentru conformitate cu originalul, până cel târziu la data desfășurării probei interviului, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire în funcția publică în cazul promovării concursului.

**BIBLIOGRAFIA** stabilită pentru concursul de promovare în grad profesional este următoarea :

- Constituția României, republicată;
- Partea I, partea a II-a, titlul I și titlul II, partea a IV-a, titlul I și partea a VI-a, titlul I și titlul II din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/ 2019 modificată și completată;
- Ordonanța Guvernului nr. 137/ 2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 202/ 2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 500/ 2002 privind finanțele publice, actualizată;
- Legea Arhivelor Naționale nr. 16/ 1996, actualizată.

#### **TEMATICA :**

##### **a) pentru funcționarii publici din cadrul Direcției Economice, Evidență Contribuabili :**

1. Constituția României;
2. Reglementări privind funcția publică și funcționarii publici;
3. Reglementări privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirea și combaterea incitării la ură și discriminare;
4. Reglementări privind arhivarea documentelor;
5. Reglementări privind evidența sintetică și analitică a cheltuielilor și plăților, a debitelor, precum și întocmirea notelor contabile, ordinelor de plată.

##### **Coordonate de contact pentru primirea dosarelor:**

- adresa de corespondență: sediul Casei Județene de Pensii Caraș - Severin din localitatea Reșița, str. I.L. Caragiale, nr. 16;
- telefon: 0255 - 214968 int. 15 sau 0255 - 224780 int.15;
- fax: 0255 - 217397;

CJP Caras Severin Str. I.L. Caragiale nr. 16, Caraș-Severin, Reșița Tel.: +4 0255 224780; Fax .: +4 0255 217397  
[office@cjpccaras.ro](mailto:office@cjpccaras.ro) [www.cjpcaras.ro](http://www.cjpcaras.ro)

- e-mail: [resurseumane.caras@cnpp.ro](mailto:resurseumane.caras@cnpp.ro);
- numele și prenumele persoanei de contact și funcția publică deținută: Milenovici Adina Nicoleta - consilier, clasa I, grad profesional superior, gradația 5 la Compartimentul Resurse Umane din Cadrul Casei Județene de Pensii Caraș - Severin.

Dosarul de concurs se depune de către candidat în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului și va conține în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverință eliberată de compartimentul resurse umane în vederea atestării vechimii în muncă în gradul profesional din care promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) adeverință eliberată de compartimentul resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care nu a fost radiată;
- d) formularul de înscriere prevăzut în anexa 10 la art. 137 lit. b) din Normele privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici din cadrul autorităților și instituțiilor publice prevăzute la art. 385 alin. (1) și (2) din O.U.G. nr. 57/ 2019 cu excepția celor care beneficiază de statute speciale în condițiile legii.

Formularul de înscriere la examenul de promovare, fișa postului, precum și alte date necesare desfășurării concursului se afișează pe pagina de internet, la secțiunea special creată în acest scop.

Informații suplimentare la Casa Județeană de Pensii Caraș - Severin - Compartiment Resurse Umane, persoana de contact: Milenovici Adina Nicoleta , telefon 0255/ 214968 .

**DIRECTOR EXECUTIV,**  
**BRĂILĂ DORIN GHEORGHE**



**COMPARTIMENT RESURSE UMANE,**  
**MILENOVICI ADINA-NICOLETA**

